

ANEXO II
SOLICITUD DE ADMISIÓN

Nombre:
1^{er} apellido:
2^o apellido:
DNI/NIE:
Teléfono:
Fecha nacimiento:

Alumno/a	Padre / Madre / Tutor / Tutora	Padre / Madre / Tutor / Tutora

Centro en el que está matriculado actualmente: _____ Curso _____

Curso que solicita para el próximo año académico /

ED. INFANTIL 1º ciclo	ED. INFANTIL 2º ciclo	EDUCACIÓN PRIMARIA	EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA	BACHILLERATO
1 año <input type="checkbox"/>	3 años <input type="checkbox"/>	1º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/>	1º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/>	Ciencias y Tecnología 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>
2 años <input type="checkbox"/>	4 años <input type="checkbox"/>	2º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/>	2º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/>	Humanidades y C. Sociales 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>
	5 años <input type="checkbox"/>	3º <input type="checkbox"/> 6º <input type="checkbox"/>		Artes Escénicas 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>
				Artes Plásticas 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>
				General 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>

Centro que solicita según orden de prioridad: (solo se puede presentar una solicitud)

(Si solicita diferentes modalidades de Bachillerato en un mismo centro, utilice una línea para cada modalidad repitiendo el centro).

Mod. Bach

1º CC. SANTÍSIMA VIRGEN DE VALVANUZ _____

2º _____

3º _____

4º _____

5º _____

6º _____

Documentación presentada: Fotocopia del Libro de Familia Fotocopia del DNI / NIE /PASAPORTE de progenitores; tutores; alumno/a

Criterios de baremación y documentación justificativa:

1º **Hermanos y/o hermanas con matrícula en el centro al que se dirige la solicitud** (es suficiente indicar uno)
Nombre y apellidos _____ Curso: _____

2º **Domicilio familiar o lugar de trabajo de los progenitores o tutores** (o del alumno/a mayor de edad que curse Bachillerato)
Calle _____ Nº _____ Piso _____
C.Postal _____ Localidad _____ Municipio _____

Documentación acreditativa presentada:

- Certificación del Ayuntamiento y fotocopia del DNI / NIE
 Certificado de la empresa (si es trabajador/a por cuenta ajena)
 Documentación oficial demostrativa de la ubicación del lugar de trabajo y de la titularidad (trabajador/a autónomo/a)

3º **Renta per cápita de la unidad familiar inferior o igual a 4.500 €**

Documentación presentada:

Miembros de la unidad familiar: _____

- Libro de familia o documentación acreditativa de la unidad familiar y DNI /NIE de todos los miembros con ingresos
 Autorización a la Consejería de Educación y Formación Profesional para solicitar de la AEAT certificación de ingresos

4º **Otros criterios de baremación para los que presenta documentación justificativa:**

- Progenitores o tutores legales que trabajen en el centro Familia monoparental
 Familia numerosa Situación de acogimiento familiar
 Parto múltiple Víctima de violencia de género o terrorismo
 Discapacidad de grado igual o mayor del 33% del alumno/a; progenitores; tutores; hermano/a
 Certificado de calificaciones (solo si se solicita plaza en Bachillerato)

Presenta documentación acreditativa a efectos de valoración de necesidades específicas de apoyo educativo:

- Alumnado de necesidades educativas especiales
 Alumnado de incorporación tardía al sistema educativo (de habla no hispana o que presente un desfase curricular significativo)
 Alumnado con altas capacidades intelectuales (que conlleve asociada otra necesidad específica de apoyo educativo)
 Alumnado con trastorno de desarrollo del lenguaje y la comunicación
 Alumnado de compensatoria
 Otro alumnado

Firma de progenitores,
tutores o, en su caso,
alumno/a

En Selaya a _____ de _____ de _____

Sello del Centro

Centro al que dirige la solicitud **39008737 - CC. SANTÍSIMA VIRGEN DE VALVANUZ - SELAYA**

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Centros e Infraestructuras Educativas.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica: dpdcentrosdocentes@educantabria.es
- c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para gestionar el proceso de admisión y matriculación en centros docentes sostenidos con fondos públicos, cuya base jurídica es el artículo 6.1 letras c) y e) del RGPD (cumplimiento de una obligación legal y de una misión realizada en interés público), en relación con la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:

<https://www.educantabria.es/web/educantabria/proteccion-datos>

Apartado “Gestión del alumnado de centros docentes gestionados por Centros Educativos”